

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном округе на 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1.	Подготовка проекта нормативного правового акта, предусмотренного ч. 7.3-2 ст. 40 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	В течение 6 месяцев после внесения соответствующих изменений в Закон г. Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»	Юрисконсульт - советник организационно-правового отдела аппарата Совета депутатов МО Отрадное
2.	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов муниципального округа Отрадное	Постоянно	Юрисконсульт - советник организационно-правового отдела аппарата Совета депутатов МО Отрадное
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов аппарата Совета депутатов муниципального округа Отрадное	Постоянно	Юрисконсульт - советник организационно-правового отдела аппарата Совета депутатов МО Отрадное
4.	Направление проектов нормативно-правовых актов органов местного самоуправления в Бутырскую МРП для проведения антикоррупционной экспертизы	Постоянно	Юрисконсульт – советник, советник по организационным вопросам организационно-правового отдела аппарата Совета депутатов МО Отрадное
5.	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Отрадное otradnoe.su проектов нормативно-правовых актов органов местного самоуправления для проведения	Постоянно	Юрисконсульт – советник, советник по организационно-правового отдела аппарата Совета депутатов МО Отрадное

	независимой антикоррупционной экспертизы		
6.	Проведение анализа должностных инструкций работников ОМСУ с целью выявления положений с наличием коррупционной составляющей.	По мере необходимости	Глава муниципального округа Отрадное, Юрисконсульт - советник организационно-правового отдела аппарата Совета депутатов МО Отрадное
7.	Обеспечение организации работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципального округа Отрадное и урегулированию конфликтов интересов.	Постоянно (по мере необходимости)	Глава муниципального округа Отрадное
8.	Координация выполнения мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном округе Отрадное (корректировка Плана).	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
9.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции муниципального округа Отрадное.	По мере необходимости	Председатель Комиссии по противодействию коррупции, Секретарь Комиссии по противодействию коррупции
10.	Представление ежегодного отчета о работе Комиссии по противодействию коррупции муниципального округа Отрадное Совету депутатов муниципального округа Отрадное.	До 1 марта 2020 г.	Председатель Комиссии по противодействию коррупции
	Разъяснения и консультации депутатам Совета депутатов муниципального округа Отрадное по вопросам административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления.	Постоянно	Глава муниципального округа Отрадное, Начальник организационно-правового отдела аппарата Совета депутатов МО Отрадное
11.	Обеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Постоянно	Глава муниципального округа Отрадное
12.	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Отрадное otradnoe.su сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного	Не позднее 14 августа 2020 года	Глава муниципального округа Отрадное, Советник по организационным вопросам отдела аппарата Совета депутатов МО Отрадное

	характера депутатов Совета депутатов муниципального округа Отрадное, включенных в перечень, утвержденный правовым актом органа местного самоуправления, а также их несовершеннолетних детей и супругов.		
Мероприятия по совершенствованию деятельности по размещению муниципального заказа			
1.	Обеспечение контроля за исполнением законодательства в отношении размещения муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.	Постоянно	Глава муниципального округа Отрадное, Контрактный управляющий
2.	Обеспечение выполнения плана – графика размещения муниципального заказа.	В соответствии с планом-графиком	Глава муниципального округа Отрадное, Контрактный управляющий
3.	Соблюдение сроков размещения на официальном сайте в сети «Интернет» zakupki.gov.ru извещений, документации, протоколов, сроков заключения контрактов, их исполнения.	Постоянно	Контрактный управляющий
4.	Планирование осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства в соответствии со ст. 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	Постоянно	Глава муниципального округа Отрадное, контрактный управляющий
5.	Ведение реестров муниципальных контрактов	Постоянно	Контрактный управляющий
Мероприятия по совершенствованию кадровой политики в муниципальном округе Отрадное			
1.	Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений, установленных статьей 13 Федерального Закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 14 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».	Постоянно	Глава муниципального округа Отрадное, советник организационно-правового отдела (кадры)
2.	Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в аппарат Совета депутатов муниципального округа Отрадное, на предмет наличия неснятой и непогашенной судимости (при возникновении оснований с учетом	Постоянно	Глава муниципального округа Отрадное, Начальник организационно-правового отдела аппарата Совета депутатов МО Отрадное

	требований Федерального Закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).		
3.	Проведение совещаний, семинаров, тренингов для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления.	1 раз в квартал	Глава муниципального округа Отрадное, Начальник организационно-правового отдела аппарата Совета депутатов МО Отрадное
4.	Разъяснения и консультации депутатов Совета депутатов муниципального округа Отрадное по вопросам административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления.	Постоянно	Глава муниципального округа Отрадное, Начальник организационно-правового отдела аппарата Совета депутатов МО Отрадное, Советник организационно-правового отдела аппарата МО Отрадное (кадры)
5.	Контроль за соблюдением муниципальными служащими аппарата Совета депутатов муниципального округа Отрадное кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих, утвержденного Распоряжением аппарата Совета депутатов от 31.07.2015г. № 9.	Постоянно	Глава муниципального округа
6.	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Отрадное otradnoe.su сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Отрадное, замещающих должности муниципальной службы, включенную в перечень, утвержденный правым актом органа местного самоуправления, а также их несовершеннолетних детей и супругов.	Не позднее 14 августа 2020 года	Глава муниципального округа Отрадное, Советник организационно-правового отдела аппарата Совета депутатов МО Отрадное (кадры)
7.	Ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках	Постоянно	Советник организационно-правового отдела Совета депутатов МО Отрадное (кадры)

	и собственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.		
8.	Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	При поступлении на муниципальную службу	Глава муниципального округа Отрадное
9.	Проведение анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	При поступлении на муниципальную службу	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений в аппарате Совета депутатов МО Отрадное
10.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых служащими	Не позднее 14 августа	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений в аппарате Совета депутатов МО Отрадное
11.	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также муниципальными служащими в порядке, предусмотренном НПА, по решению главы муниципального округа	По мере необходимости	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений в аппарате Совета депутатов МО Отрадное
Мероприятия по информированию жителей муниципального округа Отрадное			
1.	Публикация на официальном сайте органа местного самоуправления информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Отрадное	Постоянно	Советник по организационным вопросам отдела аппарата МО Отрадное
2.	Придание фактов коррупции гласности и публикации их в СМИ и на сайте муниципального округа Отрадное.	По мере выявления	Глава муниципального округа Отрадное
3.	Использование механизма «обратной связи» с населением в целях выявления фактов коррупции в муниципальном округе Отрадное в том числе с использованием сайта муниципального округа Отрадное.	Постоянно	Глава муниципального округа Отрадное
4.	Информирование жителей района о мерах принимаемых в муниципальном округе Отрадное по противодействию	По мере поступления	Глава муниципального округа Отрадное

	коррупции на сайте муниципального округа Отрадное.		
5.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Отрадное	Не позднее 14 августа 2020 года	Советник по организационным вопросам отдела аппарата Совета депутатов МО Отрадное
6.	Публикация на страницах официальных сайтов органов местного самоуправления otradnoe.su решений и видеозаписи заседаний Совета депутатов муниципального округа Отрадное	Постоянно	Советник по организационным вопросам организационно-правового отдела Совета депутатов муниципального округа Отрадное